

Zarządzenie 39/2019/2020
Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
z dnia 30 stycznia 2020 r.

w sprawie organizacji procesu kształcenia

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust. 2 pkt. 2) i 11) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018r., poz. 1688 z późn. zm.)

zarządzam,

co następuje:

§ 1

Dla usprawnienia organizacji procesu kształcenia wprowadzam harmonogram obowiązkowych działań stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia oraz zasady planowania zajęć dydaktycznych stanowiący załącznik nr 2.

§ 2

1. Za planowanie zajęć dydaktycznych na danym kierunku na studiach stacjonarnych odpowiedzialni są Dyrektorzy Kolegiów.
2. Pracowników planujących zajęcia dydaktyczne wyznacza Dyrektor Kolegium. Jeżeli jest to możliwe do planowania zajęć na kierunkach prowadzonych w kolegium powinien być powołany tylko jeden pracownik. Informacje o wyznaczeniu bądź zmianie pracowników planujących zajęcia dydaktyczne przekazywane są niezwłocznie do Pełnomocnika Rektora ds. Organizacji Procesu Kształcenia.
3. W zakresie wykonywania swoich czynności pracownicy planujący zajęcia dydaktyczne podlegają Dyrektorowi Kolegium. W zakresie organizacyjnym podlegają właściwemu Prorektorowi, bądź wskazanemu przez niego Pełnomocnikowi ds. Organizacji Procesu Kształcenia.
4. Uwzględniając specyfikę danego kierunku studiów Rada Kolegium może wyznaczyć szczegółowe zasady organizacyjne dotyczące planowania zajęć. Zasady te nie mogą być sprzeczne z obowiązującymi w Uczelni przepisami.
5. Plany zajęć muszą być podane do wiadomości studentów w terminach zgodnych z regulaminem studiów oraz – ze względów organizacyjnych – harmonogramem organizacji procesu kształcenia.
6. W celu prawidłowego zaplanowania zajęć dydaktycznych zobowiązuję:

1) Pełnomocnika ds. Organizacji Procesu Kształcenia do:

- a) nadzorowania w zakresie organizacyjnym pracy pracowników UKW planujących zajęcia dydaktyczne;
- b) zbierania i opracowywania raportów z wykorzystania sal dydaktycznych na UKW;
- c) opracowywania organizacji roku akademickiego oraz harmonogramu zajęć blokowanych na kolejny rok akademicki;
- d) określania liczby grup oraz ustalania limitów zapisów do grup na dany rok akademicki;
- e) bieżącego monitorowania i uaktualniania liczby studentów oraz liczby grup;
- f) koordynowania oraz monitorowania rejestracji studentów na zajęcia.

2) Dyrektorów Kolegiów do:

- a) wyznacza planistę;
- b) monitorowania i uaktualniania stanów studentów;
- c) monitorowanie rejestracji zapisów studentów do grup zajęciowych.

3) Zastępców ds. Kształcenia do:

- a) dokonania wyboru modułów oraz przydziału seminariów zgodnie z zasadami obowiązującymi na Uczelni określonymi w odrębnych przepisach;
- b) bieżącego uaktualniania liczby grup;
- c) monitorowania wpisywania limitów zapisów do grup.

4) Pracowników administracji obsługujących poszczególne sekretariaty Wydziałów/Instytutów do:

- a) wprowadzenia limitów zapisów do zajęć;
- b) bieżącej korekty obsady zajęć i limitów w USOS-ie.

5) Pracowników odpowiedzialnych za planowanie zajęć dydaktycznych do:

- a) tworzenia oraz wprowadzania planów zajęć dydaktycznych w systemie USOSweb;
- b) koordynowania zmian oraz rezerwacji sal dydaktycznych w czasie semestru.

§ 3

W celu prawidłowego przebiegu procesu kształcenia wprowadzam do stosowania w Uniwersytecie i zobowiązuję wszystkich Pracowników do przestrzegania terminów i zasad określonych w:

- 1) Harmonogramie organizacji procesu kształcenia stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- 2) Ogólnych zasadach planowania zajęć dydaktycznych w tym zajęć blokowanych stanowiących Załącznik Nr 2.

§ 4

Wniosek o zgodę na realizację zajęć poza wyznaczonym harmonogramem określa Załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Nadzór nad prawidłowym przebiegiem i realizacją niniejszego zarządzenia powierzam właściwym Kierownikom podstawowych jednostek organizacyjnych oraz właściwemu Prorektorowi odpowiedzialnemu za organizację procesu kształcenia.

§6

Traci moc Zarządzenie Nr 100/2012/2013 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie planowania zajęć dydaktycznych oraz wprowadzenia ich do systemu USOSweb

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. Jacek Woźny