

**Zarządzenie nr 119/2022/2023**  
**Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego**  
**z dnia 27 września 2023 r.**

**w sprawie wprowadzenia wzoru porozumienie dotyczącego szczegółowych zasad pokrywania ryczałtu dla pracowników o których mowa w art. 67<sup>19</sup> § 6 kodeksu pracy**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) w związku z postanowieniem pkt II ppkt.6 Porozumienia w sprawie wprowadzenia pracy zdalnej na Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy

**Zarządzam,**

**co następuję:**

§ 1

Określam wzór porozumienia w sprawie szczegółowych zasad pokrywania ryczałtu dla pracowników o których mowa w art. 67<sup>19</sup> § 6 kodeksu pracy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2023 r.

**Rektor**

**prof. dr hab. Jacek Woźny**

**Porozumienie w sprawie szczegółowych zasad pokrywania ryczałtu  
dla pracowników o których mowa w art. 67<sup>19</sup> § 6 kodeksu pracy**

pomiędzy:

**Pracodawcą:** Uniwersytetem Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy, ul. Chodkiewicza 30, 85-064, NIP: 5542647568, Bydgoszcz reprezentowanego przez Rektora dr hab. Jacka Woźnego

**A**

**pracownikiem**

.....  
.....  
.....

**§ 1**

Na podstawie pkt IV ust. 6 Porozumienia w sprawie wprowadzenia pracy zdalnej na Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy strony ustalają następujące zasady pokrywania przez pracodawcę ryczałtu:

- 1) w odniesieniu do pracowników niebędących nauczycielami akademickimi\*  
- pracownikowi przysługuje ryczałt w wysokości 4,00 zł (słownie: cztery złote 00/100) dziennie, a w przypadku zapewnienia przez pracodawcę korzystania z Internetu mobilnego – dzienna stawka ryczałtu wynosi 2,00 zł (słownie: dwa złote 00/100) dziennie.
- 2) w odniesieniu do nauczycieli akademickich  
Pracownikowi przysługuje ryczałt w wysokości 0,50 gr (słownie: pięćdziesiąt groszy) za każdą godzinę dydaktyczną zajęć (tj. 45 min) przeprowadzonych w formie zdalnej.

**§ 2**

Pracodawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów pracy zdalnej zgodnie z poniższymi zasadami:

- 1) W przypadku wykonywania pracy zdalnej w zmniejszonym wymiarze czasu pracy lub w razie częściowego wykonywania pracy zdalnej pracownikom przysługuje ryczałt w wysokości proporcjonalnej do czasu wykonywania pracy zdalnej.
- 2) Kwoty ryczałtu, wskazane w pkt. 1 i 2 uwzględniają w szczególności normy zużycia materiałów i narzędzi pracy wykorzystywanych w czasie wykonywania pracy zdalnej, a także normy zużycia energii elektrycznej oraz zryczałtowane koszty usług telekomunikacyjnych.
- 3) Pracownik otrzymuje ryczałt wraz z wynagrodzeniem za pracę w terminie dwóch miesięcy od czasu zakończenia wykonywania pracy zdalnej. Jeżeli praca zdalna jest wykonywana dłużej niż dwa miesiące to pracownik powinien otrzymać ryczałt nie rzadziej niż co dwa miesiące.
- 4) Ryczałt ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu za okres niewykonywania przez pracownika pracy zdalnej i jego nieobecności w pracy (np. urlop wypoczynkowy, opieka na dziecko, zwolnienie lekarskie).

**§ 3**

1. Porozumienie zostaje zawarte w formie pisemnej. Każda zmiana niniejszego porozumienia wymaga zachowania formy pisemnej.
2. W przypadku nieuregulowanym w niniejszym porozumieniu zastosowanie mają przepisy kodeksu pracy oraz porozumienia w przedmiocie wykonywania pracy zdalnej obowiązujące u pracodawcy.

\_\_\_\_\_  
*Pracownik*

\_\_\_\_\_  
*Pracodawca*

.....  
\*Niepotrzebne skreślić