

Zarządzenie Nr 5/2024/2025
Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
z dnia 24 października 2024 r.

w sprawie ustanowienia pełnomocników Rektora

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r., poz. 742 z późn. zm.) i § 22 Statutu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego

zarządzam,

co następuje:

§ 1

Na okres od dnia 1 listopada 2024 r. do dnia 31 sierpnia 2028 r. ustanawiam następujących pełnomocników podległych Prorektorowi ds. Organizacji, Współpracy i Rozwoju:

- 1) Pełnomocnik ds. ochrony własności przemysłowej i intelektualnej – dr hab. Piotr Rytlewski, prof. uczelni
- 2) Pełnomocnik ds. współpracy z sektorem gospodarczym – dr hab. inż. Janusz Musiał, prof. uczelni
- 3) Pełnomocnik ds. zarządzania uczelnią w środowisku cyfrowym - dr hab. inż. Cezary Gozdecki, prof. uczelni

§ 2

1. Zadaniem Pełnomocnika, o którym mowa w ust. 1, jest współuczestniczenie w bieżących działaniach podejmowanych w ramach realizacji podstawowych zadań Uniwersytetu.
2. Zadania Pełnomocników zostały określone w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Prorektor ds. Organizacji, Współpracy i Rozwoju może określić szczegółowy zakres kompetencji i obowiązków Pełnomocnika lub zlecić mu bieżące czynności.
4. Funkcja pełnomocnika wygasa z chwilą ustania zatrudnienia na Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego, chyba że Rektor postanowi inaczej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2024 r.

Rektor

prof. dr hab. Bernard Mendlik

Zadania pełnomocników

1. Pełnomocnik ds. współpracy z sektorem gospodarczym

- 1) Zarządzanie relacjami z partnerami biznesowymi oraz identyfikacja nowych możliwości współpracy.
- 2) Nawiązywanie i utrzymywanie współpracy z przedstawicielami sektora gospodarczego
- 3) Ułatwianie komunikacji między wydziałami a partnerami zewnętrznymi w celu realizacji wspólnych inicjatyw B+R
- 4) Wspieranie działań związanych z transferem technologii i wiedzy we współpracy z Pionem Prorektora ds. Organizacji, Współpracy i Rozwoju

2. Pełnomocnik ds. zarządzania uczelnią w środowisku cyfrowym

- 1) Opracowywanie i wdrażanie planów działania w obszarze transformacji cyfrowej uczelni w celu zwiększenia efektywności działań uczelni.
- 2) Wdrażanie cyfrowych narzędzi organizacyjnych, w tym koordynacja procesu implementacji systemów elektronicznych wspierających zarządzanie uczelnią, takich jak elektroniczny obieg dokumentów, platformy komunikacji wewnętrznej czy systemy zarządzania projektami.
- 3) Optymalizacja procesów administracyjnych, w tym analiza i usprawnianie istniejących procedur pracy poprzez integrację nowoczesnych rozwiązań technologicznych w celu zwiększenie efektywności i transparentności działań wszystkich jednostek organizacyjnych uczelni.
- 4) Promowanie kultury innowacji na uczelni poprzez wdrażanie nowoczesnych narzędzi cyfrowych

3. Pełnomocnik ds. ochrony własności przemysłowej i intelektualnej

- 1) Wsparcie w opracowywaniu dokumentacji patentowej;
- 2) Wsparcie w prowadzeniu postępowań zgłoszeniowych;
- 3) Dozorowanie uzyskanej ochrony prawnej;
- 4) Konsultacje i współpraca pomiędzy Europejskim Urzędem Patentowym a Uniwersytetem Kazimierza Wielkiego;
- 5) Doradztwo, rekomendacje, opinie, analizy w zakresie własności intelektualnej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego;
- 6) Reprezentowanie w zleconym zakresie przed Urzędem Patentowym RP oraz Europejskim Urzędem Patentowym, sądami i organami administracyjnymi oraz innymi instytucjami, których przedmiotem działalności jest ochrona własności przemysłowej i ochrona własności intelektualnej.