

Uchwała Senatu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego

Nr 100/2015/2016

z dnia 28 czerwca 2016 r.

zmieniająca Uchwałę Nr 171/2013/2014 Senatu UKW z dnia 23 września 2014 r. w sprawie określenia wzorów umów regulujących warunki pobierania opłat za usługi edukacyjne oraz opłat związanych z odbywaniem studiów i studiów doktoranckich w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego

Na podstawie art. 160a ust. 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (j. t. Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.)

Senat uchwała, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr 171/2013/2014 Senatu UKW z dnia 23 września 2014 r. w sprawie określenia wzorów umów regulujących warunki pobierania opłat za usługi edukacyjne oraz opłat związanych z odbywaniem studiów i studiów doktoranckich w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego wprowadza się następujące zmiany:

1. § 2 otrzymuje brzmienie:

„1. Szczegółową wysokość opłat za usługi edukacyjne ustala Rektor UKW, z tym, że opłaty związane z :

- 1) kształceniem studentów na studiach niestacjonarnych i uczestników niestacjonarnych studiów doktoranckich,
- 2) z powtarzaniem określonych zajęć na studiach stacjonarnych i stacjonarnych studiach doktoranckich z powodu niezadawalających wyników w nauce

nie mogą przekraczać kosztów ponoszonych w zakresie niezbędnym do uruchomienia niestacjonarnych studiów i studiów doktoranckich oraz stacjonarnych studiów i studiów doktoranckich, z uwzględnieniem kosztów przygotowania i wdrażania strategii rozwoju uczelni, w szczególności rozwoju kadr naukowych i infrastruktury dydaktyczno-naukowej, w tym amortyzacji i remontów.

2. Wysokość opłat za przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się nie może przekroczyć kosztów ponoszonych w zakresie świadczenia tej usługi o więcej niż 20%.”

2. Załącznik Nr 12 do Uchwały Nr 171/2013/2014 Senatu UKW z dnia 23 września 2014 r. otrzymuje brzmienie określone w Załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2016 r.

Zgodność z protokołem stwierdzam

*Przewodniczący Senatu UKW
Rektor*

mgr Iwona Staszewska-Chyla

prof. dr hab. Janusz Ostoja-Zagórski

Umowa o warunkach odpłatności za przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się

zawarta dnia w Bydgoszczy pomiędzy:

1. Uniwersytetem Kazimierza Wielkiego (85-064 Bydgoszcz, ul. Chodkiewicza 30) , NIP 5542647568, reprezentowanym przez działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora:

•

zwanym dalej „ UKW”

a

2. Panem/Panią:

zamieszkałym/zamieszkałą:

adres do korespondencji:

nr PESEL

zwanym/zwaną dalej **”Osobą ubiegającą się o przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się”**.

§1

1. Osoba ubiegająca się o przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się oświadcza, że jest uprawniona do skorzystania z odpłatnych usług edukacyjnych związanych z przeprowadzaniem potwierdzenia efektów uczenia się.
2. Osoba ubiegająca się o przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się oświadcza, że znane są jej zasady przeprowadzania potwierdzenia efektów uczenia się oraz Uchwała w sprawie zasad pobierania opłat oraz trybu i warunków zwalniania z opłat za usługi edukacyjne.
3. UKW oświadcza, że spełnia warunki, w szczególności kadrowe i infrastrukturalne do świadczenia usług edukacyjnych, których odpłatność jest przedmiotem niniejszej umowy.
4. Organizację i tok procesu potwierdzenia efektów uczenia się oraz związane z nim prawa i obowiązki Osoby ubiegającej się o przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się określają zasady przeprowadzania potwierdzenia efektów uczenia się, w szczególności zasady weryfikacji tworzone w oparciu o wyniki określone w programie kształcenia dla danego kierunku studiów.
5. Wysokość opłat za usługi edukacyjne na każdy rok akademicki ustala Rektor UKW w drodze zarządzenia, które podaje się do wiadomości w formie obwieszczenia na tablicach ogłoszeń w siedzibie danego wydziału UKW. Informację o wysokości opłat za usługi edukacyjne oraz o wysokości kosztów ponoszonych w zakresie niezbędnym do świadczenia tych usług UKW zamieszcza na stronie internetowej: www.ukw.edu.pl/strona/oplaty_za_studia/umowy.
6. Szczegółowe warunki uiszczania opłat za usługi edukacyjne związane z tym procesem określa niniejsza umowa.

§2

1. UKW oświadcza, że na Wydziale prowadzi proces potwierdzenia efektów uczenia się dla kierunku i na potrzeby tego procesu zobowiązuje się do zapewnienia:
 - 1) kadry dydaktycznej, posiadającej kwalifikacje odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć;
 - 2) sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji procesu;
 - 3) możliwości korzystania z czytelni jednostki organizacyjnej;
 - 4) obsługi administracyjno-technicznej.

§ 3

1. Osoba ubiegająca się o przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego o zmianie jej danych osobowych zawartych w niniejszej umowie, w tym adresu zamieszkania.
2. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Osobę ubiegającą się o przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się.

§ 4

1. Osoba ubiegająca się o przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się zobowiązuje się do uiszczenia na rzecz UKW opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z przeprowadzeniem procesu potwierdzenia efektów uczenia się.
2. Wysokość opłaty za przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się wynosi: zł (słownie.....)
3. UKW oświadcza, że wysokość opłaty wskazanej w ust. 2 nie przekracza kosztów ponoszonych w zakresie przeprowadzenia potwierdzenia efektów uczenia się o więcej niż 20 %.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie znajduje uchwała Senatu w sprawie zasad pobierania opłat oraz trybu i warunków zwalniania z opłat za usługi edukacyjne.

§ 5

1. Osoba ubiegająca się o przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się może uiszczać opłaty za usługi edukacyjne gotówką w kasie UKW lub przelewem na rachunek bankowy UKW (nazwa banku + nr rach. bankowego UKW), z tym że przy wpłacie bezgotówkowej za datę wniesienia opłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego UKW.
2. Opłatę, o której mowa w § 4 ust. 2 należy wnieść w całości w momencie złożenia wniosku o przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się.
3. Nieuiszczenie w terminie należnej opłaty, o której mowa w § 4 ust. 2, skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas świadczenia usług edukacyjnych przez UKW, planowany na okres od dnia
2. Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą zakończenia procesu potwierdzenia efektów uczenia się.
3. Przewidywany termin końcowy świadczenia usług może zostać przedłużony na warunkach określonych w zasadach przeprowadzania potwierdzania efektów uczenia się dla danego kierunku.
4. Osoba ubiegająca się o przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w formie pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w procesie potwierdzenia efektów uczenia się.
5. Umowa ulega rozwiązaniu, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń z dniem:

- 1) zakończenia procesu potwierdzenia efektów uczenia się ,
 - 2) ostatecznego skreślenia z listy uczestników z innych przyczyn określonych w zasadach przeprowadzenia efektów uczenia się.
6. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy Osobie ubiegającej się o przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się na jej pisemny wniosek przysługuje zwrot opłaty za usługi edukacyjne w wysokości proporcjonalnej do niewykorzystanych usług związanych z przeprowadzeniem procesu potwierdzenia efektów uczenia się. Decyzję w tej sprawie wydaje Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
 - 1) kodeksu cywilnego,
 - 2) ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. 2012, poz. 572 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,
 - 3) Statutu UKW i Uchwały Senatu UKW w sprawie zasad pobierania opłat oraz trybu i warunków zwalniania z opłat za usługi edukacyjne oraz zasad przeprowadzenia potwierdzenia efektów uczenia się.
2. Akty prawne wymienione w ust. 1 pkt 3 są dostępne na stronie internetowej:
www.ukw.edu.pl/strona/oplaty_za_studia/umowy

§ 8

1. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Umowa została sporządzona w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.

.....
UKW

.....
Osoba ubiegająca się o przeprowadzenie
potwierdzenia efektów uczenia się