

**Zarządzenie Nr 36/2017/2018**  
**Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego**  
**z dnia 24 kwietnia 2018 r.**

**w sprawie regulaminu jednostki ogólnouczelnianej Centrum Rewitalizacji Dróg Wodnych**

Na podstawie art. 66 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2183) oraz § 19 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego

**zarządzam,**

**co następuje:**

§ 1

Wprowadzam regulamin jednostki ogólnouczelnianej Centrum Rewitalizacji Dróg Wodnych, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**prof. dr hab. Jacek Woźny**

## **Regulamin Centrum Rewitalizacji Dróg Wodnych**

### **§ 1 Postanowienia ogólne**

1. Centrum Rewitalizacji Dróg Wodnych zwane dalej „Centrum” jest jednostką ogólnouczelnianą Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego, zwanego dalej „Uniwersytetem” mającą na celu wspieranie komercjalizacji osiągnięć naukowych pracowników Uniwersytetu w obszarze rewitalizacji dróg wodnych oraz promowanie działań na rzecz infrastrukturalnego rozwoju Uniwersytetu, miasta, regionu i kraju.
2. Centrum działa na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2183 z późn. zm.), Statutu Uniwersytetu, Uchwały Senatu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy Nr 133/2016/2017 z dnia 26 września 2017 r. oraz niniejszego Regulaminu.

### **§ 2 Zadania Centrum**

Do zadań Centrum należy w szczególności:

- 1) współpraca z podmiotami zewnętrznymi oraz świadczenie usług na ich rzecz w zakresie wyszukiwania rozwiązań dla otoczenia społeczno-gospodarczego, związanych z rewitalizacją dróg wodnych,
- 2) analizowanie potencjału technicznego i intelektualnego Uniwersytetu w zakresie rewitalizacji dróg wodnych i opracowywanie możliwości jego lepszego wykorzystania przez studentów i pracowników Uniwersytetu,
- 3) wspieranie komercjalizacji osiągnięć naukowych pracowników Uniwersytetu w obszarze rewitalizacji dróg wodnych i współpraca w tym zakresie z Centrum Transferu Technologii i Innowacji,
- 4) promowanie działań na rzecz infrastrukturalnego rozwoju Uniwersytetu, miasta, regionu i kraju i współpraca w tym zakresie z Działem Promocji,

### **§ 3 Organizacja Centrum**

1. Organami Centrum są:
  - 1) Koordynator Naukowy Centrum,
  - 2) Rada Nadzorująca Centrum.
2. Centrum podlega organizacyjnie Prorektorowi ds. Rozwoju i Współpracy.
3. Koordynatora Naukowego Centrum powołuje i odwołuje Rektor na wniosek Prorektora ds. Rozwoju i Współpracy, po zasięgnięciu opinii Rady Nadzorującej Centrum.
4. Wsparcie administracyjno-organizacyjne Centrum zapewnia Dział Współpracy Społeczno-Gospodarczej w porozumieniu z Koordynatorem Naukowym Centrum.

### **§ 4 Koordynator Naukowy Centrum**

1. Funkcja Koordynatora Naukowego Centrum jest funkcją nieodpłatną.
2. Koordynator Naukowy Centrum:
  - 1) kieruje bieżącymi pracami i reprezentuje Centrum na zewnątrz,
  - 2) opracowuje roczny plan działania Centrum i przedstawia go do zatwierdzenia Radzie Nadzorującej,
  - 3) koordynuje współpracę z innymi komórkami organizacyjnymi Uniwersytetu oraz podmiotami zewnętrznymi,
  - 4) w przypadku realizacji projektów i badań zleconych wymagających zatrudnienia pracowników pełni odpłatnie rolę kierownika projektu i w zakresie projektu jest przełożonym zatrudnionych do jego realizacji pracowników,
  - 5) w zakresie obsługi administracyjno-organizacyjnej Centrum współpracuje z Działem Współpracy Społeczno-Gospodarczej,
  - 6) przedkłada Radzie Nadzorującej coroczne sprawozdanie z działalności Centrum, w terminie do końca lutego roku następnego po roku sprawozdawczym,
  - 7) opracowuje propozycje zmian Regulaminu Centrum i przedstawia je Rektorowi.

### **§ 5 Rada Nadzorująca**

1. Rada Nadzorująca Centrum:
  - 1) jest organem opiniodawczym wyznaczającym cele działalności Centrum,
  - 2) zatwierdza roczny plan działania Centrum i sprawozdanie z jego realizacji,
  - 3) precyzuje zasady funkcjonowania Centrum, w tym współpracy z innymi komórkami i jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu, o ile nie jest to sprzeczne z Regulaminem,

2. W skład Rady Nadzorującej Centrum wchodzi:
  - 1) Prorektor ds. Rozwoju i Współpracy – jako przewodniczący,
  - 2) Prorektor ds. Finansów i Organizacji,
  - 3) Prorektor ds. Nauki,
  - 4) Dziekan Wydziału Kultury Fizycznej, Zdrowia i Turystyki lub wyznaczony przez niego prodziekan.
3. W posiedzeniach Rady Nadzorującej Centrum uczestniczy Koordynator Naukowy Centrum.
4. W posiedzeniach Rady Nadzorującej Centrum mogą uczestniczyć z głosem doradczym:
  - 1) Kanclerz,
  - 2) Kwestor,
  - 3) radca prawny,
  - 4) inne osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady Nadzorującej Centrum.
5. Posiedzenia Rady Nadzorującej Centrum zwoływane są przez przewodniczącego co najmniej 2 (dwa) razy w roku.
6. Stanowisko Rady w określonej sprawie jest wyrażane w formie opinii podejmowanej w głosowaniu jawnym lub - na zarządzenie przewodniczącego - w głosowaniu tajnym.
7. Opinia, o której mowa w ust. 6, może być podjęta przy obecności przynajmniej połowy składu Rady oraz bezwzględną większością głosów, przez co rozumie się, że do podjęcia uchwały niezbędne jest, aby za jej podjęciem oddano więcej niż połowę głosów.
8. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
9. W uzasadnionych przypadkach, członkowie nieobecni na posiedzeniu Rady Nadzorującej Centrum mogą głosować za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Na taki tryb głosowania zgodę muszą wyrazić pozostali członkowie Rady obecni na posiedzeniu.
10. Z posiedzeń Rady Nadzorującej Centrum sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i protokolant.

#### **§ 6 Zasady Finansowania**

1. Gospodarka majątkowa Centrum prowadzona jest zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami.
2. Centrum finansuje swoją działalność z projektów i badań zleconych.
3. Centrum może prowadzić odpłatną działalność usługową.
4. Koordynator Naukowy Centrum odpowiada przed Rektorem za prawidłowe prowadzenie finansów i gospodarowanie majątkiem Centrum.