

## Wskazówki dla Autorów

1. Artykuł przesłany (na adres mailowy: [zeszyty.urd.ukw@gmail.com](mailto:zeszyty.urd.ukw@gmail.com)) do Redakcji Zeszytów Naukowych Uczelnianej Rady Doktorantów Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego powinien być kompletny i zawierać poza zasadniczym tekstem następujące elementy:
  - a) tytuł artykułu/raportu z badań/recenzji/sprawozdania/opinii;
  - b) streszczenie (w przypadku artykułów i raportów z badań) w języku polskim i angielskim (do 1500 znaków) wraz ze słowami kluczowymi zarówno w języku polskim jak i angielskim (3-5 słów);
  - c) kompletną bibliografię (jednolity zapis pozycji bibliograficznych);
  - d) imię i nazwisko Autora/Autorów, afiliację oraz krótką informację o Autorze/Autorach artykułu (maksymalnie 500 znaków ze spacjami) – w oddzielnym pliku;
  - e) publikacja powinna być przesłana do Redakcji w dwóch egzemplarzach – jeden z dokładanym rozmieszczeniem elementów graficznych w tekście (o ile Autor wykorzystuje takie w swojej pracy), a drugi, w którym elementy graficzne (tabele, rysunki, wykresy) są umieszczone każdy na oddzielnej stronie, na końcu publikacji, a w tekście publikacji jedynie zaznaczone jest miejsce, gdzie dany element powinien się pojawić;
  - f) artykuł powinien być zapisany w formacie doc. lub docx.
2. Prace nadsyłane do Redakcji Zeszytów Naukowych Uczelnianej Rady Doktorantów UKW powinny być oryginalne i wcześniej niepublikowane oraz nie będące przedmiotem recenzji w innym czasopiśmie.
3. Autor/Autorzy (w przypadku kilku Autorów – Autor główny) ma obowiązek dostarczyć w formie elektronicznej (skan podpisanego przez wszystkich Autorów pisma) oświadczenia, w którym zawarte są następujące klauzule:
  - a) Oświadczenie, że nadesłana praca jest oryginalna i nie była wcześniej publikowana oraz nie stanowi przedmiotu recenzji w innym czasopiśmie
  - b) Oświadczenie, o występowaniu/niewystępowaniu\* konfliktu interesów (\*właściwe podkreślić)
  - c) Oświadczenie, że w pracy nie występuje zjawisko *ghostwriting* i *guest authorship* oraz procentowe wskazanie wkładu pracy w przygotowanie tekstu w przypadku kilku Autorów

Publikacje przesłane do Redakcji Zeszytów Naukowych Uczelnianej Rady Doktorantów UKW podlegają niezależnej recenzji (dotyczy artykułów i raportów z badań). Otrzymanie dwóch pozytywnych recenzji stanowi podstawę do opublikowania tekstu. Autor tekstu jest informowany o wyniku recenzji oraz otrzymuje recenzje do wglądu w formie elektronicznej. W zależności od wyniku recenzji tekst może zostać:

- przyjęty do druku w przedstawionej formie,
- przyjęty do druku po naniesieniu poprawek wskazanych przez recenzenta,
- przyjęty do ponownej recenzji po naniesieniu poprawek wskazanych przez recenzenta,
- odrzucony.

Opinie, recenzje i sprawozdania nie podlegają procesowi recenzji.

4. Prace przesłane do Zeszytów Naukowych Uczelnianej Rady Doktorantów UKW są umieszczane w trzech działach:
  - a) **artykuły** (objętość od 10 do 20 stron; z zastrzeżeniem, że praca nie powinna liczyć więcej niż 40,000 znaków ze spacjami);
  - b) **raport z badań** (objętość artykułu do 10 stron);
  - c) **opinie, recenzje, sprawozdania** (objętość tekstu do 4 stron).
5. Tekst publikacji powinien być sformatowany wg następujących kryteriów:
  - a) format strony – A4;
  - b) marginesy:
    - margines górny: 2,5 cm,

- margines dolny: 2.5 cm,
  - margines lewy: 2,5 cm,
  - margines prawy: 2,5 cm;
- c) interlinia 1,5, tekst wyjustowany;
  - d) typ i rozmiar czcionki – Times New Roman 12 pkt. (w przypisach dolnych 10 pkt.);
  - e) akapity – sformatowane automatycznie w oknie Format – Akapit (nie za pomocą tabulatorów czy spacji);
  - f) nie należy korzystać z automatycznego dzielenia wyrazów;
  - g) przed przecinkiem po wyrazie nie wolno stawiać spacji (odstępu), natomiast jest ona konieczna po inicjale imienia;
  - h) należy odróżnić myślnik (pauzę i półpauzę) od dywizu: myślnik jest kreską dłuższą oddzieloną spacjami, a dywiz jest krótkim łącznikiem stosowanym w złożeniach np. biało-czarny;
  - i) obcojęzyczne wyrazy oraz symbole statystyczne piszemy kursywą.

## 6. Struktura tekstu

- a) W oddzielnym pliku dane: imię i nazwisko Autora/Autorów, afiliacja oraz krótka informacja o Autorze/Autorach artykułu (maksymalnie 500 znaków ze spacjami)
- b) Plik z treścią artykułu. Elementy pojawiające się w kolejności: tytuł, streszczenie w języku polskim, streszczenie w języku angielskim, treść główna artykułu (raporty z badań powinny zawierać wprowadzenie, opis metod badawczych i procedurę, rezultaty, wnioski oraz dyskusję), bibliografia.
- c) Artykuł powinien mieć przejrzystą strukturę tzn. powinien mieć jasno określoną hierarchię tytułów (tytuł główny, podtytuły, śródtytuły).
- d) W przypadku wykorzystywania materiałów graficznych niezbędne jest ich ponumerowanie (w kolejności pojawiania się danego typu materiału – oddzielnie tabele i rysunki) opisanie i podanie źródła, z którego dany materiał pochodzi:
  - tabele – (numerację i opis umieszczamy nad tabelą, numeracja np. Tabela 1., źródło – pod tabelą);
  - rysunki, wykresy – (numerację, opis i źródło umieszczamy pod obiektem, numeracja np. Rysunek 4.).
- e) Opis materiału graficznego i obiekt powinny być umieszczone na tej samej stronie.
- f) Jeżeli Autor/Autorzy korzystają w pracy z elementu graficznego pochodzącego z innej publikacji, niezbędne jest uzyskanie zgody od Autorów danego elementu oraz wydawnictwa na przedruk tego elementu. Obowiązek ten spada na Autora pracy.
- g) Cytaty w tekście powinny być opatrzone cudzysłowami na początku i na końcu, a ich źródła wskazane w odpowiednich przypisach.
- h) Wszystkie treści pochodzące z innych źródeł i publikacji powinny być wskazane w odpowiednim przypisie dolnym.
- i) W przypadku umieszczenia w tekście dzieł wydanych w językach stosujących czcionkę nielacińską (np. j. rosyjski) należy zastosować transliterację.

## 7. Przypisy

W pracy należy stosować przypisy dolne.

- a) Przypisy dolne należy zapisywać oddzielając poszczególne elementy przecinkami:
  - i. praca zwarta: inicjał imienia, nazwisko autora lub autorów, tytuł dzieła, podtytuł (oddzielony kropką), części wydawnicze, nazwa wydawnictwa, miejsce i rok wydania oraz numery stron. Tytuł wyróżniony kursywą. Przykład: **A. Kowalski, *Dzieła wybrane*, cz. 1, Wydawnictwo, Bydgoszcz 2001, s. 47.;**
  - ii. praca zbiorowa: inicjał imienia, nazwisko autora (rozdziału, artykułu), tytuł, [w:], tytuł pracy, red. inicjał imienia, nazwisko wydawnictwo, miejsce i rok wydania, numer strony. Przykład: **J. Jabłoński, *Media*, [w:] *Dzieła wybrane*, red. A. Kowalski, cz. 1, Wydawnictwo, Bydgoszcz 2001, s. 47.**

b) Instrukcja tworzenia przypisów dolnych (należy zwrócić uwagę na umiejscowienie kropek i przecinków):

- a. przypis prosty<sup>1</sup>;
- b. przypis pracy pod redakcją<sup>2</sup>;
- c. przypis z czasopisma<sup>3</sup>;
- d. łacińska nomenklatura powoływania się na tą samą, co wyżej pozycję<sup>4</sup>;
- e. łacińska nomenklatura powoływania się na dzieło już wcześniej cytowane<sup>5</sup>;
- f. powoływania aktów prawnych<sup>6</sup>;
- g. cytowanie ze stron internetowych np. artykuł w czasopiśmie<sup>7</sup>, witryna internetowa;
- h. cytowanie autora publikacji, do której sami nie dotarliśmy, ale mamy dostęp do innej pracy, gdzie ta informacja jest zawarta.

## 8. Bibliografia

Wykorzystane publikacje podajemy w porządku alfabetycznym, rozpoczynając od nazwiska autora danej pozycji bibliograficznej.

Rozpoczynamy od nazwiska autora, następnie inicjał imienia, tytuł publikacji, wydawnictwo, miejscowość i rok.

Np. Kowalski J., *Dzieła wybrane*, cz. 1, Wydawnictwo, Warszawa 1999.

## 9. Informacje końcowe

Prosimy o przesłanie pełnych danych do kontaktu z redakcją: imię i nazwisko, adres korespondencyjny, adres e-mail, nr telefonu, nazwa Uczelni.

Redakcja zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian redakcyjnych prac, które po uzyskaniu pozytywnej recenzji mają zostać opublikowane w Zeszytach Naukowych Uczelnianej Rady Doktorantów UKW.

Autorzy prac opublikowanych w Zeszytach Naukowych Uczelnianej Rady Doktorantów UKW nie otrzymują za nie honorarium.

---

<sup>1</sup> P. Sztompka, *Socjologia. Analiza społeczeństwa*, „Znak”, Kraków 2002, s. 25;

<sup>2</sup> M. Kofta, D. Doliński, *Poznawcze podejście do osobowości* [w:] *Psychologia. Podręcznik akademicki*, (red. nauk.) J. Strelau, tom 2, wyd. GWP, Gdańsk 2000, s. 278;

<sup>3</sup> H. Białyszewski, *Rola społeczna jako kategoria struktury*, *Studia Socjologiczne* 1967, nr 1, s. 20-21;

<sup>4</sup> *Ibidem*, s. 22;

<sup>5</sup> P. Sztompka, *op. cit.*, s. 35;

<sup>6</sup> Ustawa z dnia 6 lipca 2001 r. o Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno- Gospodarczych i wojewódzkich komisjach dialogu społecznego (Dz. U. z 2001 r., Nr 100, poz. 1080);

<sup>7</sup> K. Witerska, *Drama kreatywna- perspektywa rozwojowa*, *Chowanna* 2011, nr 1 (36)  
<http://www.chowanna.us.edu.pl/vol36/a5.pdf> [dostęp 22 lutego 2012]

<sup>8</sup> C. D. Spielberger, *Anxiety and Behavior*, Academic Press, New York 1966, s.150, za: K. Wrześniewski, T. Sosnkowski, *Inwentarz Stanu i Cechy Lęku (ISCL). Polska adaptacja STAI. Podręcznik*, PTP, Warszawa 1987.