

REGULAMIN KONKURSU „BIZNES PO STUDENCKU”

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

ORGANIZATOR

1. Organizatorem Konkursu „BIZNES PO STUDENCKU”, zwanego dalej „Konkuresem” jest Uniwersytet Kazimierza Wielkiego z siedzibą w Bydgoszczy, przy ul. Chodkiewicza 30, zwany dalej „Organizatorem”.
2. Partnerem Konkursu jest fundacja Akademiczne Inkubatory Przedsiębiorczości z siedzibą: 00-672 Warszawa, ul. Piękna 68, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000199402, posiadająca NIP 524-24-95-143.
3. Wiodącą komórką organizacyjną Organizatora w Konkursie jest Centrum Transferu Technologii i Innowacji, a komórką organizacyjną współpracującą jest Biuro Karier.

§ 2.

UCZESTNICY

1. Konkurs skierowany jest wyłącznie do studentów Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy.
2. W Konkursie brać mogą udział wyłącznie pełnoletnie osoby fizyczne, posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, których miejscem zamieszkania jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (dalej „Uczestnik”).
3. Zgłoszenie do Konkursu jest równoznaczne z akceptacją całości Regulaminu Konkursu oraz ze zobowiązaniem się uczestnika do przestrzegania zawartych w nim zasad.

§ 3.

CZAS TRWANIA KONKURSU

Konkurs trwa od 23.05.2016 r. do 30.06.2016 r.

II. ZASADY OGÓLNE KONKURSU

§ 4.

ZADANIE KONKURSOWE

Przedmiotem zadania konkursowego jest przygotowanie uproszczonego biznes planu dotyczącego założenia własnej firmy, który przekona Organizatorów, że autor jest najlepszym kandydatem do otrzymania nagrody konkursowej. Uproszczony biznes plan musi być samodzielną pracą uczestnika, przedstawiającą koncepcję utworzenia i rozwoju własnej firmy w formie szablonu modelu biznesowego Business Model Canvas.

§ 5.

PRZEBIEG KONKURSU

1. Uczestnicy Konkursu w okresie trwania naboru formularzy mają możliwość wzięcia udziału w warsztatach aktywizujących poświęconych opracowywaniu biznes planu w formie Business Model Canvas, który stanowi formularz konkursowy. Terminy warsztatów to: 31.05.2016r. oraz 9.06.2016r.
2. Projekty konkursowe na formularzu zgłoszeniowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu należy przesyłać w formie załącznika do wiadomości e-mail na skrzynkę innowacje@ukw.edu.pl w terminie do dnia 14.06.2016 r.
3. Zgłoszone projekty konkursowe zostaną poddane:
 - a) ocenie formalnej poprawności zgłoszenia:
 - terminowe zgłoszenie udziału,
 - kompletność danych w formularzu,

b) ocenie merytorycznej formularza Biznes Planu według karty oceny stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu.

§ 6.

ROZWIĄZANIE KONKURSU I NAGRODY

1. Zwycięzcą Konkursu jest osoba, której Biznes Plan zdobędzie najwyższą liczbę punktów przyznanych przez Organizatora .
2. Zwycięzca zostanie poinformowany o tym fakcie podczas Gali konkursowej z wręczeniem nagród. W razie nieodebrania nagrody od Organizatora dniu gali, należy ją odebrać w ciągu 14 dni od dnia poinformowania o wygranej.
3. Organizatorzy informują laureatów o wygranej najpóźniej do 20 czerwca 2016 r.
4. Nagrodami w konkursie są:
 - a) nagrody niematerialne - po 10 godzin doradztwa indywidualnego -coaching biznesowy dla 3 laureatów (pierwsze miejsce i 2 wyróżnienia) w obszarze założenia, prowadzenia, rozwinięcia pomysłów, stworzenia modeli biznesowych dopasowanych dla ich działalności, doradztwo prawne i finansowe, możliwość prezentacji projektów przed „aniołem biznesu” – potencjalnym inwestorem, który może wesprzeć rozwój przedsiębiorstwa wkładem kapitałowym i swoim doświadczeniem biznesowym, możliwość (ale nie gwarancja!) powołania spółki z „aniołem biznesu” dla realizacji konkursowego biznes planu w praktyce – nagrodę zapewnia Uniwersytet Kazimierza Wielkiego – Centrum Transferu Technologii i Innowacji (5 godzin coachingu dla każdego laureata) i Fundacja Akademickie Inkubatory Przedsiębiorczości (5 godzin coachingu dla każdego laureata).
 - b) nagrody materialne – 3 nagrody rzeczowe (pierwsze miejsce i 2 wyróżnienia)– sprzęt elektroniczny: tablety 10” lub urządzenia 2w1 – tablet z klawiaturą o wartości jednostkowej do 700 zł (pierwsze miejsce) i do 400zł (wyróżnienie).

III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7.

Organizator zastrzega sobie prawo do opublikowania imienia i nazwiska zwycięzcy oraz nazwy studiowanego kierunku studiów.

§ 8.

Przez zgłoszenie Organizatorowi chęci udziału w Konkursie, wysyłając formularz zgłoszeniowy bez podpisu drogą elektroniczną, Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie przez Organizatora jego danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym oraz innych materiałach przekazanych Organizatorowi w związku z Konkursem w zakresie i zgodnie z informacją zawartą w formularzu zgłoszeniowym.

§ 9.

Informacje uzyskane od Uczestników Konkursu za pośrednictwem wypełnionej ankiety oraz formularza zgłoszeniowego będą wykorzystane do sporządzenia zbiorczych zestawień statystycznych, a ponadto do stworzenia bazy danych Konkursu (dalej "Baza Danych"). UKW będzie administratorem Bazy Danych na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2135, z późn. zm.).

§ 10.

We wszystkich sprawach nieregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11.

Każdy z biorących udział w Konkursie przez przystąpienie do niego oraz poprzez wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych akceptuje warunki niniejszego Regulaminu.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz zgłoszeniowy.
2. Karta oceny formalnej i merytorycznej formularza zgłoszeniowego.

Załącznik nr 1

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY UCZESTNIKA KONKURSU

„BIZNES PO STUDENCKU”

Imię i nazwisko:

Kierunek i specjalność:

Rok studiów:

Tryb studiów: stacjonarne/niestacjonarne

E-mail

Telefon

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 późn. zm.) informujemy, iż:

1. administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Kazimierza Wielkiego z siedzibą w Bydgoszczy , 85-064 ul. Chodkiewicza 30, zwany dalej UKW,
2. dane osobowe przetwarzane będą przez UKW w celach związanych z organizacją Konkursu, w tym dla celów dokonania rejestracji, udziału i odbioru nagród, a także dla celów statystycznych i archiwalnych,
3. przysługuje Pani/Panu prawo kontroli przetwarzania danych, uzyskiwania informacji, uzupełniania i sprostowania danych oraz prawo do żądania do zaprzestania przetwarzania udostępnionych danych,
4. podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie.

Zgłaszając swój udział w Konkursie , oświadczam jednocześnie, iż:

- zapoznałam/łem się z treścią i akceptuję regulamin Konkursu,
- wyrażam zgodę na przesyłanie drogą elektroniczną przez UKW informacji na podany przeze mnie adres e-mail, w związku z udziałem w Konkursie.

Partnerzy dostawcy klienci konkurencja władze lokalne media	Kluczowe działania produkcja dystrybucja sprzedaż	Propozycja wartości niskie koszty szybki czas dostawy wysoka jakość	Relacje z klientami bezpośredni kontakt szybka reakcja na potrzeby	Segmenty klientów przedsiębiorstwa instytucje konsumenci
Kluczowe zasoby produkcja dystrybucja sprzedaż		Kanały bezpośredni kontakt szybka reakcja na potrzeby		Struktura kosztów koszty produkcji koszty dystrybucji koszty sprzedaży
Struktura kosztów koszty produkcji koszty dystrybucji koszty sprzedaży			Struktura przychodów przychody z sprzedaży przychody z usług	

.....
 miejscowość, data

.....
 podpis

KARTA OCENY FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO

Nr wniosku	
Imię i nazwisko Uczestnika Projektu	
Imię i nazwisko członków kapituły	

Czy Formularz zgłoszeniowy spełnia następujące kryteria formalne?

Lp.	Kryterium	tak	nie
1.	Czy wniosek został złożony w wyznaczonym terminie?		
2.	Złożenie wniosku na obowiązującym formularzu.		

Czy Formularz zgłoszeniowy spełnia następujące kryteria merytoryczne?

Lp.	Kryterium	Liczba punktów Zakres punktów 1-5	Uzasadnienie
	SUMA PUNKTÓW		
1.	Czy Wnioskodawca prawidłowo opisał przedmiot działalności (opis wartości)?		
2.	Realność oszacowania potencjalnych klientów w stosunku do planu przedsięwzięcia.		
3.	Czy Wnioskodawca prawidłowo zdefiniował relacje z klientami?		
4.	Czy Wnioskodawca prawidłowo wskazał kanały dystrybucji?		
5.	Czy Wnioskodawca prawidłowo wskazał kluczowe zasoby?		
6.	Czy Wnioskodawca prawidłowo wskazał kluczowe działania?		
7.	Realność oszacowania potencjalnych partnerów w stosunku do planu		

	przedsięwzięcia.		
8.	Czy Wnioskodawca prawidłowo oszacował przychody przedsięwzięcia?		
9.	Czy Wnioskodawca prawidłowo oszacował koszty przedsięwzięcia?		

.....

data i podpis członka kapituły

.....

data i podpis członka kapituły

.....

data i podpis członka kapituły