

Praca: Referent/specjalista w Centrum Transferu Technologii i Innowacji

Centrum Transferu Technologii i Innowacji Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego poszukuje kandydata na stanowisko Referenta/Specjalisty realizującego zadania Brokera Innowacji - pośrednika odpowiedzialnego za nawiązanie współpracy między środowiskiem naukowym a otoczeniem gospodarczym, co będzie skutkowało zastosowaniem wyników badań naukowych w ramach konkretnych rozwiązań rynkowych.

Ilość stanowisk pracy/etatów – 2

Zatrudnienie na umowę o pracę na czas realizacji projektu – na czas określony do 31.12.2018r. w ramach programu pod nazwą „Inkubator Innowacyjności+” realizowanego w ramach projektu pozakonkursowego pn. „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach” w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 (Działanie 4.4)

Wymagania:

- wykształcenie wyższe, preferowane ekonomiczne, prawnicze, techniczne lub psychologiczne,
- udokumentowane doświadczenie zawodowe (umowa o pracę) w obszarze innowacji, transferu technologii lub wspierania przedsiębiorczości akademickiej: referent – minimum 1 rok, specjalista – minimum 3 lata,
- dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie,
- doświadczenie w prowadzeniu prezentacji, szkoleń, organizacji konferencji biznesowych,
- motywacja do pracy ukierunkowanej na wdrażanie osiągnięć nauki w działalności gospodarczej,
- zainteresowanie pracą w obszarze rozwoju technologii i komercjalizacji wynalazków,
- umiejętność zarządzania czasem i działania w sytuacjach kryzysowych,
- zrównoważenie, umiejętność współpracy w zespole i wysoka kultura osobista.

Mile widziane:

- znajomość zagadnień dot. pozyskiwania funduszy europejskich,
- doświadczenie w zakresie przygotowywania wniosków aplikacyjnych o środki z funduszy strukturalnych, zwłaszcza związanych z finansowaniem innowacji w przedsiębiorstwach,
- stopień doktora lub uczestnik studiów trzeciego stopnia.

Szczegółowy zakres obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień na zajmowanym stanowisku pracy:

- realizacja procesu komercjalizacji projektów o potencjale wdrożeniowym, zgodnie z wewnętrznymi uregulowaniami uczelni, w tym:
 - o identyfikowanie na uczelni wyników badań i/lub projektów o potencjale wdrożeniowym,

- o dokonywanie oceny potencjału rynkowego, możliwości uzyskania ochrony prawnej oraz możliwości komercjalizacji dla tych wyników badań i/lub projektów,
- o inicjowanie i koordynowanie procesu ochrony własności intelektualnej,
- o identyfikowanie odbiorców wyników badań, wynalazków i/lub projektów o potencjale wdrożeniowym,
- o przygotowywanie ofert technologicznych,
- o promowanie oferty technologicznej podczas targów, konferencji biznesowych oraz bezpośrednich spotkań z potencjalnymi odbiorcami technologii,
- o budowanie sieci kontaktów z przemysłem oraz nawiązywanie relacji biznesowych w zakresie oferty technologicznej uczelni,
- o dobór optymalnego sposobu komercjalizacji, we współpracy z twórcami i zainteresowanymi przedsiębiorcami,
- o negocjowanie umów komercjalizacyjnych, w tym ustalanie warunków finansowych i innych aspektów biznesowych;
- inicjowanie w środowisku naukowym projektów o potencjale wdrożeniowym, w szczególności we współpracy z przedsiębiorcami, w tym pozyskiwanie komercyjnych usług badawczych;
- doradztwo oraz szkolenia skierowane do pracowników naukowych uczelni w zakresie:
 - o komercjalizacji wyników badań,
 - o możliwości uzyskania ochrony własności intelektualnej,
 - o realizacji komercyjnych usług badawczych.

Oferujemy

- możliwość współpracy z zespołami badawczymi i przedsiębiorcami,
- aktywny udział w rozwoju i komercjalizacji innowacyjnych technologii,
- możliwość rozwoju zawodowego i osobistego,
- zdobycie unikalnego doświadczenia zawodowego, cenionego zarówno przez przedsiębiorców, jak i w jednostkach naukowych.

Osoby zainteresowane powyższą ofertą prosimy o przesyłanie listu motywacyjnego wraz z CV zawierającego klauzulę zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby procesu rekrutacji do sekretariatu Prorektora ds. Rozwoju i Współpracy UKW, Bydgoszcz, ul. J.K.Chodkiewicza 30, lub pocztą elektroniczną - e-mail: wspolpraca@ukw.edu.pl.

Termin przesyłania zgłoszeń: 6 marca 2017 r.

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami.

