

**Zarządzenie Nr 21/2022/2023**  
**Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego**  
**z dnia 17 stycznia 2023 r.**

**zmieniające Zarządzenie Nr 77/2020/2021 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 2 czerwca 2021 r. w sprawie Regulaminu dotyczącego krajowych i zagranicznych wyjazdów pracowników Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego oraz zasad finansowania kosztów wyjazdów krajowych i zagranicznych osób niebędących pracownikami uczelni.**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.)

**zarządzam,**

**co następuje:**

**§ 1**

W załączniku nr 1 do Zarządzenia Nr 77/2020/2021 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 2 czerwca 2021 r. w sprawie Regulaminu dotyczącego krajowych i zagranicznych wyjazdów pracowników Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego oraz zasad finansowania kosztów wyjazdów krajowych i zagranicznych osób niebędących pracownikami uczelni wprowadzam następujące zmiany:

1. W § 9 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W przypadku uzyskania zgody na używanie samochodu niebędącego własnością pracodawcy do celów służbowych, pracownikowi przysługuje zwrot kosztów przejazdu wyliczony jako iloczyn przejechanych kilometrów oraz:

- 1) stawki maksymalnej (1,15 zł) – gdy podróż służbową jednym samochodem odbywa co najmniej 2 pracowników lub w przypadku przewożenia sprzętu o znacznej masie i objętości, służącego do realizacji celów dydaktycznych lub badawczych; Od kierowcy wymagane jest wypełnienie oświadczenia pasażera, z którym odbył podróż służbową – treść załącznika nr 15 i 16
- 2) stawki zmniejszonej (0,5000 zł) – gdy podróż służbową jednym samochodem odbywa jeden pracownik.”

2. W § 9 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Z pracownikiem, który uzyskał zgodę na używanie samochodu osobowego niebędącego własnością UKW do celów podróży służbowej obowiązuje zawarcie umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 13 (aneks do umowy – załącznik nr 14), którą podpisuje, zgodnie z podziałem kompetencji określonym w ust. 2 pkt 1) - 3) Rektor, właściwy Prorektor lub Kanclerz przy kontrasygnacie finansowej Kwestora. Przy zawieraniu umowy należy zaplanować liczbę kilometrów na cały okres jej trwania oraz wpisać stawkę za jeden kilometr 0,5000 zł i 1,15 zł. W przypadku wyjazdów krajowych zawiera się umowę na okres jednego roku, w indywidualnych sytuacjach możliwe jest zawarcie umowy na okres krótszy niż rok.”

3. W § 10 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W przypadku uzyskania zgody na używanie samochodu niebędącego własnością pracodawcy do celów badawczych, doktorantowi przysługuje zwrot kosztów przejazdu wyliczony jako iloczyn przejechanych kilometrów stawki (0,5000 zł).”

4. W § 10 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Z doktorantem, który uzyskał zgodę na używanie samochodu osobowego niebędącego własnością UKW do celów podróży służbowej obowiązuje zawarcie umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 18 (aneks do umowy – załącznik nr 19), którą podpisuje Prorektor przy kontrasygnacie finansowej Kwestora. Przy zawieraniu umowy należy zaplanować liczbę kilometrów na cały okres jej trwania oraz wpisać stawkę za jeden kilometr 0,5000 zł. Zawiera się umowę na okres jednego roku, w indywidualnych sytuacjach możliwe jest zawarcie umowy na okres krótszy niż rok.”

5. Załącznik nr 12 otrzymuje brzmienie określone załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia

6. Załącznik nr 13 otrzymuje brzmienie określone załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia

7. Załącznik nr 17 otrzymuje brzmienie określone załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia

8. Załącznik nr 18 otrzymuje brzmienie określone załącznikiem nr 4 do niniejszego zarządzenia

## § 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 17 stycznia 2023 r.

**Rektor**

**prof. dr hab. Jacek Woźny**