



REGULAMIN PROJEKTU

§ 1

Przepisy ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pt. „*Nowoczesny inżynier dla branż kluczowych*” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Priorytet 1 Umiejętności, Działanie 01.05 Umiejętności w szkolnictwie wyższym.
2. Nr projektu: FERS.01.05-IP.08-0075/23.
3. Projekt realizowany jest partnerstwie Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (UKW) z Instytutem Technologiczno -Przyrodniczym, Państwowym Instytutem Badawczym (ITP), Falenty (ITP) - reprezentującym branżę rolniczą.
4. Projekt jest realizowany w okresie od 01.03.2023 r. do 31.12.2027 r.
5. Biuro Projektu mieści się w siedzibie UKW przy ul. M.K. Ogińskiego 16 w Bydgoszczy (Dział Projektów). Biuro czynne jest w dni robocze w godzinach 7:15 – 15:15. Kontakt telefoniczny: 52 3236 779/778/773/775.
6. Regulamin projektu jest powszechnie dostępny. Można się z nim zapoznać w biurze projektu oraz dostępny jest na stronie internetowej Projektu z opcją do pobrania.

§ 2

Definicje

Projekt – Projekt „Nowoczesny inżynier dla branż kluczowych”.

Realizator Projektu – Uniwersytet Kazimierza Wielkiego (UKW) w partnerstwie z Instytutem Technologiczno -Przyrodniczym (ITP).

Biuro Projektu - Dział Projektów, ul. M. K. Ogińskiego 16, 85-092 Bydgoszczy.

Instytucja Pośrednicząca - Narodowe Centrum Badań i Rozwoju , ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa.

Regulamin – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Nowoczesny inżynier dla branż kluczowych”, zwany dalej Regulaminem.

Kierownik Projektu – osoba zatrudniona przez Realizatora Projektu do zarządzania operacyjnego projektem.

Kandydat/Kandydatka do projektu– osoba zainteresowana przystąpieniem do projektu, spełniająca wymogi rekrutacji niniejszego Regulaminu.



Uczestnik/ Uczestniczka projektu – Kandydat/Kandydatka zakwalifikowana do udziału w projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

Grupa docelowa- osoby posiadające status studenta/studentki kierunków mechatronika i informatyka na UKW, łącznie 170 osób (154M, 16K) oraz kadra zaangażowana w realizację procesu kształcenia na w/w kierunkach, łącznie 18 osób (14M, 4K) kadry akademickiej.

Szkolenia zawodowe dla studentów – program szkoleń ma na celu zdobycie umiejętności praktycznych w ramach modułu kompetencyjnego, zakończonego otrzymaniem certyfikatu.

Branżowe projekty zespołowe – rozwój kompetencji poprzez wykonanie zadań praktycznych w formie projektowej.

Wizyta studyjna – wzmocnienie kompetencji studentów poprzez poznanie specyfiki pracy w danej branży, 2 –dniowa wizyta w firmie/przedsiębiorstwie/instytucji.

Staż - wzmocnienie kompetencji studentów poprzez poznanie specyfiki pracy w danej branży, 3 –miesięczne (160h/miesiąc) w firmie/przedsiębiorstwie/instytucji.

Mikrogranty - upracticznienie prac dyplomowych z tematyki branży rolniczej w zakresie rolnictwa precyzyjnego.

Szkolenia kadry dydaktycznej - podwyższenie kompetencji i umiejętności kadry dydaktycznej w zakresie: obsługi bezzałogowych statków powietrznych, kompetencji cyfrowych (TeX), kompetencji dostępności/projektowania uniwersalnego, kompetencji zielonej transformacji.

§ 3

Rekrutacja do Projektu – Pracownicy

1. Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z zasadą bezstronności, jawności i przejrzystości oraz równości szans, płci, niedyskryminacji i zrównoważonego rozwoju.
2. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób ciągły .
3. Informacja o naborze pracowników do projektu zostanie udostępniona na stronie internetowej Projektu, wysłana drogą elektroniczną do pracowników, upowszechniona na tablicach informacyjnych w budynkach dydaktycznych UKW oraz podczas indywidualnych spotkań z pracownikami.
4. Projektem objętych zostanie 18 nauczycieli akademickich (art.108 Ustawy o szkolnictwie wyższym) Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy.
5. Zasady rekrutacji:
 - a) Pracownik zainteresowany udziałem w projekcie:
 - składa poprawnie wypełniony formularz rekrutacyjny,
 - pierwszeństwo udziału w projekcie będą mieć nauczyciele akademicy zatrudnieni na umowę o pracę na czas nieokreślony deklarujący chęć zatrudnienia na UKW przez okres minimum 2 lat.



W przypadku większej ilości zgłoszeń niż zakłada limit miejsc w projekcie, pracownicy zostaną zakwalifikowani na listę rezerwową.

b) Pracownik zakwalifikowany do projektu składa następujące dokumenty:

- deklaracja uczestnictwa w projekcie,
- formularz dla uczestnika projektu,
- klauzula informacyjna UKW,
- klauzula informacyjna Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego,
 - klauzula informacyjna NCBiR,
 - ankieta dotycząca sytuacji osoby przystępującej do projektu.

Dokumenty można pobrać ze strony projektu <https://www.ukw.edu.pl/jednostka/nowoczesny-inzynier-dla-branz-kluczowych> zakładka: REKRUTACJA DO PROJEKTU lub w wersji papierowej w Biurze Projektu.

6. O zakwalifikowaniu się do projektu decyduje poprawność formalna złożonych dokumentów. W przypadku jeśli liczba chętnych na szkolenia jest większa niż liczba miejsc, o zakwalifikowaniu się decyduje liczba punktów wg poniższych kryteriów:
 - przedstawiciel kadry prowadzącej dydaktykę na kier. Informatyka lub Mechatronika (dydaktyk)– 1 pkt
 - nauczyciel akademicki zatrudniony na umowę o pracę na czas nieokreślony- 2 pkt
 - deklaracja chęci zatrudnienia na UKW przez okres min 2 lat po zakończeniu realizacji projektu– 3 pkt.
7. Komisja rekrutacyjna dokona weryfikacji złożonych dokumentów pracowników oraz przygotuje listę rankingową i rezerwową Kandydatów.
8. Kandydaci zostaną powiadomieni o wynikach rekrutacji drogą mailową i/lub telefoniczną w terminie do 5 dni od jej zakończenia. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie zaproszona będzie kolejna osoba z listy rezerwowej.

§ 4

Rekrutacja do Projektu – Studenci

1. Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z zasadą bezstronności, jawności i przejrzystości oraz równości szans, płci, niedyskryminacji i zrównoważonego rozwoju.
2. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób ciągły.
3. Informacja o naborze studentów do projektu zostanie udostępniona na stronie internetowej Projektu, wysłana drogą elektroniczną do pracowników, upowszechniona na tablicach informacyjnych w budynkach dydaktycznych UKW oraz podczas indywidualnych spotkań ze studentami.



4. Do projektu przyjętych zostanie 170 studentów i studentek kierunków mechatronika i informatyka Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy z 1 roku studiów z naboru 2023/2024 i 2024/2025.
5. Zasady rekrutacji:
 - a) Student zainteresowany udziałem w projekcie:
 - wypełnia formularz rekrutacyjny,
 - zapoznaje się z regulaminem.

W przypadku większej ilości zgłoszeń niż zakłada limit miejsc w projekcie, studenci zostaną zakwalifikowani na listę rezerwową.

- b) Student zakwalifikowany do projektu uzupełnia następujące dokumenty:
 - deklaracja uczestnictwa w projekcie,
 - formularz dla uczestnika projektu,
 - klauzula informacyjna UKW,
 - klauzula informacyjna Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego,
 - klauzula informacyjna NCBiR,
 - ankieta dotycząca sytuacji osoby przystępującej do projektu.

Dokumenty można pobrać ze strony projektu <https://www.ukw.edu.pl/jednostka/nowoczesny-inzynier-dla-branz-kluczowych> w zakładce REKRUTACJA DO PROJEKTU oraz w wersji papierowej w biurze projektu lub na zajęciach.

6. Zgłoszenie kandydata do udziału w projekcie zostanie rozpatrzone w oparciu o następujące kryteria:
 - a) Kryteria formalne:
 - posiadanie statusu studentki/studenta kier. mechatronika lub informatyka, I roku studiów inżynierskich,
 - złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów,
 - kolejność zgłoszeń (szkolenia, zajęcia wyrównawcze, Dni Młodego Inżyniera),
 - rozmowa kwalifikacyjna (staże, wizyty studyjne, mikrogranty).
 - b) Kryterium pierwszeństwa:
 - osoba niepełnosprawna (zaświadczenie) - 3pkt.,
 - kobieta - 2pkt.
 - c) Kryteria dodatkowe:
 - osoby zamieszkujące na stałe poza miastem Bydgoszcz - 1pkt.
7. O zakwalifikowaniu się do projektu decyduje poprawność formalna złożonych dokumentów.



8. Komisja rekrutacyjna składająca się z trzech osób (kierownik projektu, pracownik administracyjny, dydaktyk) dokona weryfikacji złożonych dokumentów studentów oraz przygotowuje listę rankingową i rezerwową Kandydatów. .

§ 5

Formy wsparcia dla uczestników projektu

1. Uczestnik projektu - nauczyciel akademicki - skorzysta z następujących form wsparcia:
 - a) szkolenia z zakresu obsługi bezzałogowych statków powietrznych
 - b) szkolenia z zakresu kompetencji cyfrowych (TeX),
 - c) szkolenia z zakresu dostępności/projektowania uniwersalnego,
 - d) szkolenia z zakresu zielonej transformacji.
2. Uczestnik projektu - student- skorzysta z następujących form wsparcia:
 - a) szkolenia
 - b) wizyty studyjne,
 - c) staże,
 - d) branżowe projekty zespołowe,
 - e) mikrogranty,
 - f) udział w zajęciach wyrównawczych,
 - g) udział w Dniach Młodego Inżyniera,
 - h) udział w seminarium Nauka i Biznes.

§ 6

Obowiązki stron

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązany jest do:
 - a) zapoznania się z niniejszym Regulaminem,
 - b) złożenia dokumentów wymienionych w Regulaminie,
 - c) punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich wybranych rodzajach wsparcia,
 - d) potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności;
 - e) wypełniania testów, ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych;
 - f) informowania pracowników projektu o wszystkich zaistniałych zdarzeniach mogących i mających wpływ na jego uczestnictwo w projekcie;
 - g) informowania pracowników projektu o zmianie danych personalnych, kontaktowych i adresu zameldowania.
2. Realizator projektu ma obowiązek:



- a) zapewnienia od strony organizacyjnej, przygotowania i realizacji dla uczestników projektu form wsparcia wymienionych w § 5,
- b) zapewnienia wykwalifikowanej kadry udzielającej wsparcia w ramach projektu,
- c) dbałości o prawidłowy przebieg realizacji projektu.

§ 7

Prawa stron

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do rezygnacji z uczestnictwa w projekcie przed przystąpieniem do pierwszej formy wsparcia w ramach projektu. Uczestnik/czka zobowiązuje się dostarczyć informację o tym fakcie osobiście, bądź za pośrednictwem poczty tradycyjnej /elektronicznej do Biura Projektu nie później niż siedem dni przed zaplanowanym terminem wsparcia.
2. Realizator projektu ma prawo do:
 - a) monitorowania sytuacji zawodowej uczestnika projektu w trakcie oraz rok po zakończeniu projektu;
 - b) skreślenia uczestnika/uczestniczki z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz stosowne przepisy prawa krajowego i unijnego.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu bez konieczności uzyskania uprzedniej zgody uczestników/czek projektu.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....
KIEROWNIK PROJEKTU